

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫНЫҢ
БАЛТАС РАЙОНЫ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
ХАКИМИӘТЕ

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫНЫҢ
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ ИҖКЕ БАЛТАС
АУЫЛЫНЫҢ СОВЕТТАР СОЮЗЫ ГЕРОЙЫ
ШАКИРОВ УЛМАС ШАКИР УЛЫ
ИСЕМЕНДЭГЕ 1-СЕ УРТА ДӨЙӨМ БЕЛЕМ
БИРЕУ МӘКТӘБЕ МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ
ДӨЙӨМ БЕЛЕМ БИРЕУ УЧРЕЖДЕНИЕҢЫ
(ИҖКе Балтас ауылының 1-се МДББМ)



МУНИЦИПАЛЬНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
№1 ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО
СОЮЗА ШАКИРОВА
УЛЬМАСА ШАКИРОВИЧА
С.СТАРОБАЛТАЧЕВО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
БАЛТАЧЕВСКИЙ РАЙОН
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
(МОБУ СОШ №1 с.Старобалтачево)

БОЙОРОК

ПРИКАЗ

16 октябрь 2020 й

№ 291

16 октябрь 2020 г.

Об организации работы в условиях режима «Повышенная готовность»

На основании указа Президента Российской Федерации от 25 марта 2020 №206 «Об объявлении в Российской Федерации нерабочих дней», указа Главы Республики Башкортостан от 18 марта 2020 года № УГ-111 «О введении режима «Повышенная готовность» на территории Республики Башкортостан в связи с угрозой распространения в Республике Башкортостан новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)» п р и к а з ы в а ю:

1. С 16 октября по 04 ноября 2020 года обеспечить безопасное функционирование школы, в том числе:
 - а) обеспечить работу администрации школы в указанный период:

Кашапова Г.Ф. – секретарь по учебной части;
Сарғалиева М.Р. – медицинская сестра;
 - б) определить сотрудников, обеспечивающих функционирование школы:

Набиев Р.Ф – сторож;
Бадамшин Э.В. – сторож;
Вахитов Р.Г. – сторож;
Сафин И.Г. – сторож;
 - в) проводить профилактическую дезинфекцию помещений с включением мер личной гигиены:

Валиахметова О.А – уборщик служебных помещений;
Башарова Л.Р. -- уборщик служебных помещений;
Латыпова Р.Ф. – уборщик служебных помещений;
Мазитова У.В. – уборщик служебных помещений;
Зайнуллина Л.В. – уборщик служебных помещений ;
Валиуллина Л.М. – уборщик служебных помещений;
Валимухаметова Н.В. – уборщик служебных помещений;
Мугаттарова Р.Р. – уборщик служебных помещений.

2. Следующим сотрудникам школы с 16 октября по 04 ноября 2020года работать дистанционно:

Апакаев С.С.
Бакиров Б.А.
Шафиков И.Д.
Салимов А.А.
Галаутдинов Ф.М.
Тимергалиев К.И.
Шайхаттарова Р.Ш.
Садирова З.М.
Фамиева Л.Р.
Фарваева Л.М.
Сафин Г.Р.
Балягутдинова А.Ф.
Нуриева Г.М.
Нисафутдинова Г.Ф.
Аллаяров Р. А.
Аллаярова Н.Н.
Апканиева А. А.
Ахмадишина В. М.
Ахмадуллина З. И.
Ахметов Ф. М.
Аюпова А. Н.
Бадртдинова В.Н.
Бакирова Р. З.
Бариева Л. Ф.
Бикбова И. А.
Бурханова Ф. Р.
Валиева Р. Я.
Валинурова Э. А.
Вильданова А. Н.
Вильданова Р. Р.
Габдрахманова А.Х.
Гаряев Ф. М.
Гаряева В. Н.
Гильманова В. Х.
Глимзянова Ф.Т.
Ахтариева З. Р.
Ахметов И. К.
Ахметов Р.Г.
Аллаярова Г.Ф.
Такиуллина М.М.

Дильмиева А. Г.
Динисламова Ф. Р.
Закирова Г.Р.
Зианурова К. Л.
Исиметов Э. Ф.
Ихсанова Л. Р.
Кашапова Р. Р.
Мансурова Р. Р.
Мубарякова С.Ф.
Мукимова Г. Х.
Муратова Г. Х.
Муртазин М.Т.
Муртазина Г. И.
Мухлисова Ф. А.
Низамова И. Д.
Нуриева И. Н.
Нуртдинова Л. Ф.
Садыкова Ф. Г.
Сираева Е. Ф.
Субушева Р. Х.
Суфиарова Л. Б.
Тимергалиева Р. Х.
Тукаева И.Ф.
Фархутдинова И. Н.
Фатхиева Р. М.
Хабибуллина Г. Ф.
Хайдаров Н. Ф.
Хайруллина Г. С.
Харисова Ф. Ф.
Харисова У. А.
Шаймухаметова А. Ф.
Шартдинова Ф. М.
Шафикова Л. С.
Шаяхметов А.Ф.
Юсупова Р.А.
Мухамадеева И. Х.
Шаймухаметова З. Ф.
Исхакова Г. И.
Галиуллин А.Ф.
Исламова Г.М.

3. Сохранить за работниками обязанности по выполнению их трудовых функций в полном объеме без изменения должностей и окладов.
4. Для оперативной связи с сотрудниками работающими на удаленной работе, использовать мобильную связь, мессенджер WhatsApp, средства видеоконференций Scype, Zoom.
5. Работник, находящийся на удаленной работе, обязан:
 - выйти на связь перед началом рабочего дня, уточнить планы работы на текущий день;
 - по завершению рабочего дня выйти на связь и отчитаться о проделанной работе.
6. Учителю информатики Аллаярову Р.А. разместить настоящий приказ на официальном сайте МОБУ СОШ № 1 с. Старобалтачево в срок до 20 октября 2020 года.
7. . Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



Э.Р.Галимзянов